



Studia Podyplomowe **"Zarządzanie w bezpieczeństwie wewnętrznym"** **dla służb mundurowych**

Studia przeznaczone dla funkcjonariuszy i pracowników służb mundurowych.

Cele i zadania studium udoskonalenie umiejętności oraz poszerzenie wiedzy teoretycznej w zakresie problematyki organizacji i zarządzania zasobami ludzkimi w administracji publicznej. Proponowane przedmioty odzwierciedlają aspekty zarządzania zasobami ludzkimi w wybranej jednostce administracji publicznej. Zadania studium ukierunkowane są na zaznajomienie słuchaczy z aktualnym stanem wiedzy na temat organizacji i zarządzania zasobami ludzkimi oraz z konkretnymi metodami i narzędziami, możliwymi do zastosowania w praktyce zarządzania, w tym m.in. w zarządzaniu kryzysowym. Kryteriami doboru omawianych zagadnień będzie ich aktualność i praktyczna przydatność. Zajęcia są prowadzone przez wykładowców Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu oraz praktyków wywodzących się z organów ścigania i wymiaru sprawiedliwości.

Studium przeznaczone jest głównie dla kadry kierowniczej wszystkich szczebli i funkcji wybranej jednostki administracji publicznej odpowiedzialnej za porządek i bezpieczeństwo, a więc dla osób kierujących mniejszymi bądź większymi zespołami pracowniczymi, a także osób planujących zajmować się problematyką zarządzania kryzysowego. O przyjęcie na studium mogą się ubiegać osoby, które mają dyplom ukończenia studiów wyższych magisterskich lub licencjackich. Od słuchaczy oczekuje się przede wszystkim aktywnego udziału w zajęciach studium.

Ramowy program przedmiotowy:

- Zarządzanie zasobami ludzkimi (polityka kadrowa, planowanie kadrowe, analiza pracy, opisy stanowisk pracy, dobór i selekcja pracowników, rozwój pracowników, planowanie karier, system ocen pracowników, systemy motywacyjne pracowników)
- Komunikacja interpersonalna (komunikacja werbalna, bariery komunikacyjne i ich ograniczanie, rola komunikacji niewerbalnej, przemówienia a prezentacje, formy komunikowania się w organizacji, style komunikowania się, najważniejsze aspekty sztuki negocjacji, kultura komunikacji)
- Koncepcje i metody zarządzania (zarządzanie przez wyjątki, zarządzanie przez delegowanie, zarządzanie przez cele, techniki twórczego myślenia, współczesne koncepcje zarządzania)
- Zarządzanie strategiczne (cykl zarządzania strategicznego, podejścia do zarządzania strategicznego, typologia strategii rozwoju przestępczości, misja, wizja i cele długookresowe, analiza strategiczna, wybór strategiczny, budowa programów operacyjnych, formułowanie celów strategicznych)

- Zasady i metody podejmowania decyzji kierowniczych (racjonalny model podejmowania decyzji kierowniczych, indywidualne i grupowe podejmowanie decyzji, przyczyny ograniczonej racjonalności)
- Struktury organizacyjne współczesnych organizacji (elementy struktury organizacyjnej, modele struktur organizacyjnych, współczesne rozwiązania strukturalne, wielowymiarowa analiza struktury organizacyjnej)
- Psychologia zarządzania w stanach kryzysowych (rola psychologii zarządzania w zarządzaniu zespołem, społeczne umiejętności kierownicze, model skutecznego kierownika, zarządzanie wiedzą w organizacji)
- Techniki negocjacji i rozwiązywania konfliktów w sytuacjach kryzysowych
- Kierowanie zespołem (konceptje motywacji, negocjacje w stosunkach pracowniczych, kształtowanie roli lidera, funkcje i style liderowania, organizacja pracy własnej, komunikacja interpersonalna, zarządzanie konfliktem)
- Planowanie i organizacja pracy (analiza pracy, metody planowania zatrudnienia, normowanie pracy, formy organizacji czasu i miejsca pracy - elastyczny czas pracy, telepraca)
- Metody i techniki zarządzania (TQM - charakterystyka zarządzania jakością zgodnego z normami ISO, etapy prac nad systemem jakości, dokumentacja, auditing, aplikacyjne aspekty wdrażania jakości pracy)
- Zarządzanie wynikami (zasady zarządzania wynikami pracy, kluczowe elementy procesu zarządzania wynikami pracy, ocena pracownicza jako składowa procesu zarządzania wynikami - narzędzia i kryteria oceny pracownczej, praktyczne wskazówki dotyczące prowadzenia rozmowy oceniającej, monitorowanie i ewaluacja zarządzania wynikami pracy).
- Zarządzanie kryzysowe z uwzględnieniem zabezpieczenia logistycznego;
- Przestępczość z wykorzystaniem zaawansowanych technologii informatycznych (cyberprzestępczość).
- Wykorzystanie analizy kryminalnej w pracy śledczej.
- Formy współpracy służb powołanych do wykrywania i ścigania przestępców, zapewnienia bezpieczeństwa Państwa i jego obywateli.
- Kształtowanie wizerunku (wizerunek jako cel działań public relations, wizerunek a tożsamość instytucji i osoby publicznej, czynniki i instrumenty kształtowania wizerunku, media masowe jako instrument kształtowania wizerunku).

Egzaminy z przedmiotów: słuchaczy obowiązuje zdanie egzaminów, zaliczenie wszystkich wykładów i warsztatów, a także zdanie egzaminu końcowego po napisaniu pracy podyplomowej.

Czas trwania studium: dwa semestry. Zajęcia na studium prowadzone będą w systemie zaocznym, w formie dwudniowych zjazdów dwa razy w miesiącu, w piątki po południu (16.10 -21.00) oraz soboty (około 8.10-16.00). Początek studium – październik/listopad 2013 r.

Informacje i zgłoszenia:

mł. insp. Sławomir Gembara, Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu

e-mail: slawomir.gembara@wielkopolska.policja.gov.pl

tel. 061 84 132 51

Koszt uczestnictwa uzależniony jest od liczby słuchaczy (przy frekwencji min. 30 osób na poziomie ok. **3250 zł.** – istnieje możliwość rozłożenia na 3 raty).

Rekrutacja trwa do 14 września 2013 r. (należy podać jednostkę, imię nazwisko, tel. kontaktowy, adres email na który Uczelnia wyśle dalsze informacje).

Informacja umieszczona jest również na *helpdesku* w zakładce *zarządzania jakością*.